



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Отрадный
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.08.2015 № 260

О проведении городского конкурса
социальных проектов и идей
«Отрадный – территория развития»
в 2015 году

В целях дальнейшего совершенствования социального партнёрства, привлечения общественных организаций и жителей городского округа к более активному участию в реализации социально значимых городских программ, в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации (ст. 447-449, ст. 1057-1061), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального казенного учреждения «Дом общественных организаций», законами и иными правовыми актами Российской Федерации Администрация городского округа Отрадный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести городской конкурс социальных проектов и идей «Отрадный - территория развития» (далее - Конкурс) в 2015 году.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о городском конкурсе социальных проектов и идей «Отрадный - территория развития»;
- Состав экспертной комиссии городского округа Отрадный Самарской области;
- Порядок определения объема и предоставления субсидий в 2015 году за счет средств городского бюджета победителям городского конкурса проектов и идей «Отрадный-территория развития».

3. Муниципальному казенному учреждению «Дом общественных организаций» городского округа Отрадный (директор Золотова О.А.) провести необходимую организационную работу по обеспечению проведения конкурса.

4. Опубликовать настоящее положение в газете «Рабочая трибуна» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

Глава Администрации городского округа
Отрадный Самарской области



А.А.Мязин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Отрадный
Самарской области
от 24.02.2015 № 260

**ПОЛОЖЕНИЕ
о городском конкурсе социальных проектов и идей**

«Отрадный - территория развития»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации (ст. 447-449, ст. 1057-1061), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального казенного учреждения «Дом общественных организаций», законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Организатором конкурса является МКУ «Дом общественных организаций».

1. Цели и задачи конкурса

- Активизация социальной активности и творческого потенциала некоммерческих организаций (далее НКО), советов общественности микрорайонов и жителей городского округа Отрадный Самарской области;
- Привлечение внимания предприятий и организаций города к решению актуальных социально значимых проблем;
- Поддержка и поощрение деятельности НКО, советов общественности микрорайонов и жителей по разработке проектов и идей;
- Выявление и распространение эффективного опыта социального проектирования;
- Активизация местного сообщества на развитие территории городского округа;

- Привлечение горожан к созданию и развитию инноваций в городской среде;
- Способствование созданию благоприятных условий для развития творчества горожан;
- Способствование формированию у жителей гражданской позиции и любви к родному городу.

2. Направления конкурса

- Поддержка общественно значимых инициатив, идей и проектов по благоустройству территории городского округа Отрадный;
- Социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способных самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- Содействие защите материнства, детства и отцовства;
- Содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- Содействие добровольческой деятельности;
- Содействие развитию научно-технического, художественного творчества;
- Содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию.

3. Содержание конкурса

Конкурс проектов и идей проводится по следующим номинациям:

- «Город радости». Проекты и идеи могут включать мероприятия, направленные на создание площадок для общения, на развитие взаимодействия молодежи и старшего поколения; на развитие новых форм досуга и творчества для жителей и т.п.;
- «Город музыки и танцев». Проекты и идеи могут включать мероприятия, направленные на создание музыкальных и/или танцевальных событий, площадок, мероприятий, направленных на развитие музыкальной и танцевальной культуры жителей и способствующих развитию межмуниципальных связей;
- «Город благотворительности». Проекты и идеи могут включать мероприятия, направленные на развитие культуры благотворительности и вовлечение в благотворительную деятельность жителей и организации города;
- «Город здоровья». Проекты и идеи могут включать мероприятия по созданию площадок, объединений, событий для развития здорового образа жизни среди жителей города;
- «Город детей и родителей». Проекты и идеи могут включать мероприятия по развитию различных форм взаимодействия детей и родителей.
- «Уютный город». Проекты и идеи могут включать мероприятия по благоустройству территории города (в том числе жилых дворов).

Участниками конкурса могут быть:

- Юридические лица – социально-ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке и осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Отрадный.
- Физические лица, достигшие возраста 18 лет, зарегистрированные и проживающие на территории городского округа Отрадный.

Общий размер финансирования определяется муниципальной программой «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности, добровольчества в городском округе Отрадный Самарской области на 2013-2015 годы».

Максимальный размер финансирования одного проекта – 100 000 руб.

Сроки реализации проектов: от 3 до 8 мес., период с мая 2015 г. по декабрь 2015 г.

4. Сроки проведения конкурса и прием заявок

- Начало приема заявок на Конкурс: 27 февраля 2015 г.
- Окончание приема заявок на конкурс: 17.00 ч. 3 апреля 2015 г.
- Проведение установочного семинара для участников Конкурса: 4 марта 2015 г.
- Проведение консультаций по написанию заявок на конкурс: 27 февраля– 20 марта 2015г.
- Заседания Экспертной комиссии с проведением экспертизы заявок и защиты проектов: 7 - 14 апреля 2015 г.
- Подведение итогов конкурса – 15,16 апреля 2015 г.
- Объявление результатов Конкурса проходит на торжественной церемонии награждения: 17 апреля 2015 г.

К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок заявки, содержание которых соответствует утвержденным направлениям Конкурса в соответствии с настоящим Положением.

Консультации по написанию проектов для потенциальных участников конкурса оказываются по телефону 8 (84661) 3-07-27 по предварительной записи; по электронной почте nkootr@bk.ru с пометкой «Консультация по конкурсу проектов».

Заявки принимаются по электронной почте nkootr@bk.ru с пометкой «Заявка на конкурс».

5. Общие требования к проектам и идеям

Проекты и идеи должны иметь исключительно социальные и благотворительные цели.

Проект, представленный на Конкурс, должен быть оформлен по форме заявки согласно Приложению 1 (для юридических лиц) и Приложению 2 (для физических лиц).

Идея, представленная на Конкурс, должна быть оформлена по форме заявки согласно Приложению 3.

К участию в конкурсе допускаются проекты и идеи, оформленные в виде заявки по установленным формам с приложением полного комплекта всех необходимых документов.

Заявки, не отвечающие установленным требованиям и/или не содержащие необходимых документов и сведений, к рассмотрению экспертной комиссии не допускаются.

Заявки, поданные на конкурс позже указанного срока окончания приема проектов, к регистрации не принимаются.

6. Ограничения по участию в конкурсе

В конкурсе не могут принимать участие политические партии и движения, органы муниципальной, представительной и исполнительной власти, религиозные организации, коммерческие структуры.

7. Использование целевых средств

Средства, предоставленные победителям конкурса, могут использоваться для покрытия проектных расходов и расходов на оплату труда исполнителей проекта.

Проектные расходы – это те расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта: аренда помещения для проведения мероприятий, раздаточные материалы для семинаров, круглых столов,

расходные материалы, канцтовары, печатная продукция, городской и междугородний телефон, Интернет для подготовки и проведения социальных акций, покупка сырья и материалов и др.

Расходы на оплату труда исполнителей проекта основных сотрудников проекта, включая налоги, не должны превышать 20% от запрашиваемой суммы. Данное условие не распространяется на расходы по оплате работ привлеченных специалистов.

Средства, предоставленные победителям конкурса в порядке целевого финансирования, не могут использоваться:

- для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на оказание прямой гуманитарной и/или социальной помощи отдельным лицам;
- для покрытия текущих расходов и погашения долгов участников;
- для осуществления деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;
- для осуществления научных исследований и разработок;
- для проведения международных конференций;
- для покрытия расходов, связанных с зарубежными командировками;
- для проведения мероприятий, благополучателями по которым являются представители органов власти;
- для покрытия расходов, связанных с избирательными кампаниями;
- для покупки мобильных телефонов.

8. Документы, которые необходимо представить на конкурс

Для участия в конкурсе участник направляет организатору конкурса заявку, с приложением следующих документов:

- **Для физического лица:**

- 1) фамилия, имя, отчество, место жительства, паспортные данные, контактные

телефоны;

2) сведения об исполнителях проекта: опыт работы и достигнутые результаты по заявленной тематике проекта;

3) проект с постановкой проблемы, указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта;

4) смета расходов на выполнение проекта;

5) сведения о банковских реквизитах физического лица;

6) согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

• **Для социально ориентированной некоммерческой организации:**

1) полное наименование, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны;

2) сведения об исполнителях проекта: опыт работы и достигнутые результаты по заявленной тематике проекта;

3) проект с постановкой проблемы, указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта;

4) смета расходов на выполнение проекта;

5) копии Устава, свидетельства о государственной регистрации юридического лица (копии представляются с подлинниками и заверяются лицом, принимающим заявку) или нотариально удостоверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (на усмотрение соискателя);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за три месяца до даты представления документов для участия в конкурсе;

7) сведения о банковских реквизитах организации.

8) сведения на руководителя социально ориентированной некоммерческой организации;

9) письмо –уведомление за подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации об отсутствии в Организации процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, а также об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы РФ.

- Заявка подается в 2-х экземплярах с обязательным приложением электронной версии проекта или идеи, включающей текст заявки в формате WORD, а так же публикации, рекомендации и письма поддержки (сканированные копии).
- Заявки принимаются по адресу: 446300, г. о.Отрадный, МКУ «Дом общественных организаций», ул.Комсомольская, 3, каб.4, время работы в будни с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

9. Порядок проведения конкурса

- **Организатор конкурса МКУ «ДОО»:**
 - регистрирует заявку в день ее поступления;
 - осуществляет в течение 3 рабочих дней проверку заявок и представленных документов на соответствие требованиям составления заявки на участие в конкурсе, установленным настоящим Положением;
 - обеспечивает методическую, информационную и консультативную помощь авторам проектов по оформлению проектов в соответствии с требованиями и условиями конкурса.

Все сопутствующие документы должны быть подшиты вместе с заявкой. Документы, направленные в экспертную комиссию, участникам не возвращаются, не комментируются и не рецензируются.

10. Порядок определения победителей конкурса

- С целью определения победителей конкурса создается экспертная комиссия конкурса. В состав экспертной комиссии входят представители органов законодательной и исполнительной власти городского округа Отрадный и Самарской области, представитель МКУ «Дом общественных организаций», представители бизнеса, СМИ,

общественных организаций. Состав экспертной комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Отрадный Самарской области.

- Отбор проектов, идей и подведение итогов конкурса осуществляет экспертная комиссия. Решение о победителях принимается простым большинством голосов членов экспертной комиссии, открытым голосованием и оформляется в форме протокола, который подписывается председателем комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос, при равенстве голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии считается правомочным в случае присутствия на заседании более половины членов.
- Оценка проектов осуществляется членами экспертной комиссии по следующим основным критериям:
 - соответствие проекта целям и задачам конкурса;
 - степень актуальности проблемы для города;
 - эффективность выбранной формы;
 - реалистичность и достижимость целей проекта;
 - наличие четкого плана реализации проекта;
 - четкое и ясное описание механизмов реализации проекта;
 - новизна, оригинальность проекта;
 - проработанность и эффективность предлагаемых методов привлечения местного сообщества к участию в проекте;
 - реалистичность бюджета проекта;
 - привлечение к организации и проведению мероприятий различных социальных партнеров (организаций, учреждений, коммерческих фирм и частных лиц);
 - качество информационного сопровождения проекта (информирование местного сообщества о проекте, его организаторах и результатах);
 - наличие конкретного результата в проекте.

- Оценка идей осуществляется членами экспертной комиссии по следующим основным критериям:
 - оригинальность идеи,
 - широта охвата населения г.о.Отрадный,
 - реалистичность претворения идеи в жизнь.
- Сотрудники МКУ «Дом общественных организаций» информируют заявителей о результатах заседания экспертной комиссии путем размещения списка победителей конкурса в газете «Рабочая трибуна» и на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.
- Участники конкурса, проекты которых будут утверждены для финансирования, получают Диплом победителя конкурса, с ними будет заключено Соглашение.
- Участники конкурса, которые подали идеи, согласно Приложению 3, получают Дипломы победителей и специальные награды.
- МКУ «Дом общественных организаций» оставляет за собой право распространять информацию об организациях-участниках конкурса и их проектах по своему усмотрению.

11. Порядок подведения итогов и выделение субсидии победителям конкурса

- На заседании экспертной комиссии:
 - рассматривает представленные проекты и документы;
 - принимает решение о финансировании проекта или об отказе в финансировании;
 - определяет целесообразный объем финансирования, исходя из представленных документов;
 - каждый член комиссии оценивает представленные проекты по 10-и бальной шкале по следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Максимальная оценка (в баллах)
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект	10
2.	Четкость изложения плана подготовки и проведения мероприятий проекта	10
3.	Количество благополучателей и волонтеров, задействованных в проекте	10
4.	Эффективность затрат на осуществление проекта	10
5.	Эффективность работы по привлечению благополучателей к участию в проекте	10
	Максимальная оценка	50

- В ходе заседания комиссия выполняет расчет среднего балла заявки. Для этого сумма баллов, выставленных членами комиссии по каждой заявке, делится на число членов комиссии, рассматривающих указанную заявку.
- Совет принимает решение о финансировании проекта в случае, когда средний балл заявки составляет не менее 45 баллов.
- Решение об отказе в финансировании проекта принимается комиссией в случаях: несоответствия заявки требованиям настоящего Положения и если средний балл заявки ниже 45 баллов.
- Подготовка документов о предоставлении финансовой поддержки и дальнейшее выделение денежных средств в виде субсидий осуществляется в соответствии с «Порядком определения объема и предоставления субсидий в 2015 году за счет средств городского бюджета победителям городского конкурса проектов и идей «Отрадный – территория развития».
- Итоги конкурса не пересматриваются. Рецензии на проекты не выдаются, материалы, поданные на конкурс, не возвращаются.
- Субсидия предоставляется из средств муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности, добровольчества в городском округе Отрадный Самарской области на 2013-2015 годы» на основании пункта 2

«Предоставление субсидий организациям, осуществляющим социально-значимую деятельность», раздела 2.2 «Получение грантов негосударственными некоммерческими организациями для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в городе».

- Экспертная комиссия вправе принять решение о частичной финансовой поддержке проекта победителя. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурса, заключает Соглашение по реализации проекта с МКУ «ДОО», в котором определяется объем, структура, сроки и качество работ (услуг, мероприятий), порядок обеспечения финансовыми ресурсами и сроки предоставления отчетности в соответствии с заявкой победителя конкурса.
- Контроль за целевым использованием полученных средств осуществляет МКУ «ДОО» городского округа Отрадный Самарской области.
- В случае нецелевого использования средств, а также выявления факта представления недостоверных сведений по проекту, финансовые средства подлежат возврату в бюджет города в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования от МКУ «Дом общественных организаций».
- После проверки всех отчетных документов, МКУ «Дом общественных организаций» направляет письмо о признании целевого использования средств и выполнении проекта.

Приложение 1
к Положению о конкурсе
социальных проектов и идей
«Отрадный - территория
развития» в 2015 году

АППЛИКАЦИОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в конкурсе социальных проектов и идей
«Отрадный-территория развития»

А		
1	Юридический статус и название организации	
2	ИНН	
	КПП	
3	Фактический адрес	
4	Дата и номер государственной регистрации организации	
5	Телефон	
	Факс	
	e-mail	
6	Ф.И.О. руководителя организации:	
7	Ф.И.О. бухгалтера организации:	
8	Номер расчетного счета №	
9	Наименование банка	
10	Город	
11	БИК банка	
12	Корреспондентский счет банка №	
13	Организация-партнер	
14	Руководитель инициативной группы (с указанием должности)	
15	Название проекта	
Б		
1	Запрашиваемая сумма	

2	Общий бюджет проекта	
3	Срок реализации: (нужное подчеркнуть)	3 месяца 5 месяцев 10 месяцев
	Другое	
4	Дата начала реализации (дд.мм.гггг.)	
5	Дата окончания реализации (дд.мм.гггг.)	

В																	
1	Направление Название проекта																
2	Описание проблемы, на решение которой направлен проект 																
3	Цель проекта 																
	Задачи 																
4	Деятельность в рамках проекта 																
5	План мероприятий по проекту																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата (дд.мм.гг.)</th> <th>Действие, мероприятия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Дата (дд.мм.гг.)	Действие, мероприятия														
Дата (дд.мм.гг.)	Действие, мероприятия																
6	География реализации проекта																

	Область			
	Район			
	Населенный пункт			
7	Результаты проекта			
8	Устойчивость проекта			
Г	Смета расходов проекта			
№	Наименование расходов	Цена	Количество	Сумма
	ИТОГО:			

Настоящим я подтверждаю согласие с условиями проведения конкурса и достоверность предоставленной мною информации

Подпись руководителя организации _____ (Ф.И.О. полностью) _____

Подпись руководителя проекта _____ (Ф.И.О. полностью) _____

Подпись бухгалтера проекта _____ (Ф.И.О. полностью) _____

М.п.

Приложение 2
к Положению о конкурсе
социальных проектов и идей
«Отрадный - территория
развития» в 2015 году

**АППЛИКАЦИОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ для физического лица
на участие в конкурсе социальных проектов и идей
«Отрадный-территория развития»**

А			
1	ФИО заявителя		
3	Фактический адрес		
4	Паспортные данные		
5	Телефон		
	Факс		
	e-mail		
8	Номер расчетного счета №		
9	Наименование банка		
10	Город		
13	Организация-партнер		
14	Руководитель инициативной группы (с указанием должности)		
15	Название проекта		

Б			
1	Запрашиваемая сумма		
2	Общий бюджет проекта		
3	Срок реализации: (нужное подчеркнуть)	3 месяца	5 месяцев
	Другое	10 месяцев	
4	Дата начала реализации (дд.мм.гггг.)		

5	Дата окончания реализации (дд.мм.гггг.)	
---	--	--

В		
1	Направление	
	Название проекта	
2	Описание проблемы, на решение которой направлен проект	
3	Цель проекта	
	Задачи	
4	Деятельность в рамках проекта	
5	План мероприятий по проекту	
	Дата (дд.мм.гг.)	Действие, мероприятия
6	География реализации проекта	
	Область	
	Район	
	Населенный пункт	
7	Результаты проекта	

8	Устойчивость проекта			
Г	Смета расходов проекта			
№	Наименование расходов	Цена	Количество	Сумма
	ИТОГО:			

Настоящим я подтверждаю согласие с условиями проведения конкурса и достоверность предоставленной мною информации

Подпись _____ (Ф.И.О. полностью) _____

Директору МКУ «Дом общественных
организаций» Золотовой О.А.

От _____
(ФИО)

(адрес регистрации)

(паспортные данные, кем и когда выдан)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие МКУ «Дом общественных организаций», расположенному по адресу: городской округ Отрадный, ул.Комсомольская, д.3 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками МКУ «Дом общественных организаций» или любым иным лицом, имеющим доступ к обрабатываемым персональным данным, в личных целях.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись, расшифровка подписи)

Директору МКУ «Дом общественных
организаций» Золотовой О.А.

От _____
(ФИО)

(адрес регистрации)

(паспортные данные, кем и когда выдан)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие МКУ «Дом общественных организаций», расположенному по адресу: городской округ Отрадный, ул.Комсомольская, д.3 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками МКУ «Дом общественных организаций» или любым иным лицом, имеющим доступ к обрабатываемым персональным данным, в личных целях.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о конкурсе
социальных проектов и идей
«Отрадный - территория
развития» в 2015 году

**АППЛИКАЦИОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ для оформления идеи
на участие в конкурсе социальных проектов и идей
«Отрадный-территория развития»**

ФИО участника _____

Контактные данные (тел., e-mail.)

Описание идеи:

Дата

Подпись заявителя

Критерии оценки:

- оригинальность идеи
- широта охвата населения г.Отрадного
- реалистичность претворения идеи в жизнь

Настоящим я подтверждаю согласие с условиями проведения конкурса и достоверность предоставленной мною информации

Подпись _____ (Ф.И.О. полностью) _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Отрадный
Самарской области
от 29.02.2015 № 260

Состав

Экспертной комиссии по проведению городского конкурса социальных проектов и идей «Отрадный – территория развития» в 2015 году

Председатель совета:

Бышкин Н.И.

- заместитель Главы городского округа Отрадный по экономике и финансам.

Секретарь совета:

Золотова О.А.

- директор Муниципального казенного учреждения «Дом общественных организаций».

Члены совета:

Акимова Т.Н.

– исполнительный директор регионального благотворительного фонда «Самарская губерния» (по согласованию);

Бойкова И.В.

- заместитель руководителя Управления по социальной политике Администрации городского округа Отрадный Самарской области;

Каниболоцкая Е.В.

- начальник информационно-аналитического отдела Думы городского округа Отрадный Самарской области;

Золотухина О.А.

- руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения городского округа Отрадный»;

Кленова Е.Б.

– консультант отдела по взаимодействию с представительными органами местного самоуправления и общественностью организационного управления аппарата Самарской Губернской Думы (по согласованию);

Холин Д.В.

– руководитель Департамента Правительства Самарской области по связям с общественностью и экспертной деятельности (по согласованию);

Федечкин В.В.

– и.о. генеральный директор ЗАО «Отраденский газоперерабатывающий завод» (по согласованию);

Крючков В.А.

– генеральный директор ООО «Технолайн» (по согласованию);

Нуждин А.К.

– генеральный директор ЗАО по производству напольных покрытий «ТАРКЕТТ» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Отрадный
Самарской области
от 24.02.2015 № 260

ПОРЯДОК определения объема и предоставления субсидий в 2015 году за счет средств городского бюджета победителям городского конкурса проектов и идей «Отрадный – территория развития»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления, а также условия предоставления в 2015 году субсидий из средств городского бюджета победителям городского конкурса социальных проектов и идей «Отрадный – территория развития» на реализацию социальных проектов (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются муниципальным казенным учреждением «Дом общественных организаций» (далее – МКУ «ДОО») в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности, добровольчества в городском округе Отрадный на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Отрадный Самарской области от 15.10.2012 № 1480.

3. В настоящем Порядке под термином социальный проект понимается программа, направленная на достижение заранее определенного общественно значимого результата (цели) и обладающая высоким социальным эффектом.

4. Социальные проекты, на реализацию которых предоставляются субсидии, отбираются на конкурсной основе. Порядок проведения конкурса определяется в «Положении о городском конкурсе социальных проектов и идей «Отрадный - территория развития».

5. Субсидии предоставляются участникам конкурса, соответствующим следующим критериям:

-участник определен победителем конкурса социальных проектов;

- для юридических лиц: организация осуществляет в качестве основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами, деятельность, определенную пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6. Субсидии не предоставляются организациям, в отношении которых в соответствии с действующим законодательством осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или деятельность которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, организациям, имеющим просроченную задолженность по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также иным денежным обязательствам.

7. Условиями предоставления субсидий являются:

- заключение соглашения о предоставлении субсидии с МКУ «ДОО» по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

- согласие получателя субсидий на осуществление МКУ «ДОО» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

- использование субсидии в сроки, устанавливаемые соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между МКУ «ДОО» и победителем конкурса (далее - соглашение);

- представление отчета об использовании субсидии в порядке, сроки и по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

8. В целях получения субсидии участники конкурса представляют в МКУ «ДОО» документы, указанные в п. 8 Положения о городском конкурсе социальных проектов и идей «Отрадный - территория развития».

9. Победители конкурса утверждаются протоколом решения экспертной комиссии по определению победителей конкурса социальных проектов и идей.

Субсидия предоставляется победителю Конкурса на основании соглашения, заключенного с МКУ «ДОО» в установленном действующим законодательством порядке.

Субсидия перечисляется по реквизитам, указанным в Соглашении. При этом размер субсидии на реализацию социального проекта не может превышать 100 тысяч рублей.

10. В случае невыполнения условий предоставления субсидий, определенных пунктом 7 настоящего Порядка, сумма, эквивалентная размеру предоставленной субсидии, подлежит возврату в городской бюджет в течение десяти календарных дней со дня получения письменного требования МКУ «ДОО» о возврате субсидии, в противном случае она взыскивается в доход городского бюджета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае полного или частичного неиспользования предоставленной субсидии в сроки, установленные соглашением, неиспользованная субсидия подлежит возврату в городской бюджет.

11. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется МКУ «ДОО» на основании отчета о реализации проекта согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами финансового контроля. Получатель субсидии дает согласие на проведение органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку определения объема и
предоставления субсидий в 2015 году за
счет средств городского бюджета
победителям городского конкурса
проектов и идей «Отрадный –
территория развития»

**СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии в 2015 году за счет средств
городского бюджета победителю городского конкурса проектов и идей
«Отрадный – территория развития»**

№ _____

г.о. Отрадный «____» _____ 2015 г.
Муниципальное казенное учреждение «Дом общественных организаций»,
далее – **МКУ «ДОО»**, в лице директора Золотовой О.А., действующей на
основании Устава, с одной стороны, и

_____, далее – **Получатель**, на
основании протокола экспертной комиссии № ____ от _____ 2015 г.
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. МКУ «ДОО» предоставляет Получателю из бюджета городского округа
Отрадный субсидию _____ на реализацию социального проекта
_____ в сумме _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. МКУ «ДОО» вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием средств местного
бюджета и за ходом исполнения настоящего Соглашения.

2.1.2. Запрашивать и получать от Получателя документы, подтверждающие
соблюдение Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. Использовать субсидию по целевому назначению на осуществление
расходов, указанных в п.1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с
законодательством РФ.

2.2.2. Представить письменное согласие на осуществление МКУ «ДОО» ,
органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий,
целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечить использование субсидии в срок _____.

2.2.4. Представить МКУ «ДОО» отчет об использовании субсидии с приложением
подтверждающих документов в течение 10 календарных дней с момента
завершения проекта.

2.3. МКУ «ДОО» признает расходование средств по Соглашению целевым использованием, если оно будет строго соответствовать статьям расходов, указанных в смете социального проекта.

2.4. Все имущество, приобретенное и созданное в результате реализации проекта, должно быть использовано в рамках данного проекта и направлено на социально-благотворительные цели. Все оборудование свыше 10000 (десяти тысяч) рублей, приобретенное на средства социального проекта, должно содержать маркировку: «Приобретено за счет средств социального проекта (Название проекта)».

2.5. Организатор проекта должен своевременно уведомлять МКУ «ДОО» о любых публичных мероприятиях, а также направлять последнему копии всех публикаций, связанных с реализацией проекта, поддержка которого осуществлена в рамках конкурса социальных проектов.

2.6. За период реализации проекта в средствах массовой информации должно быть опубликовано не менее 4 информационных материалов и выход в эфир на местном телеканале 4 сюжетов.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетных документах, предоставленных в МКУ «ДОО».

3.3. В случае нецелевого использования субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Отрадный Самарской области в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения, порядок его расторжения

4.1. Настоящее соглашение действует со дня его подписания и до выдачи письма-уведомления МКУ «ДОО» об одобрении итогового отчета и признания целевого расходования средств.

4.2. МКУ «ДОО» сохраняет за собой право прекратить проект в любое время до окончания срока его действия, если будет установлено, что не выполняются условия настоящего Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения условий настоящего Соглашения допускаются только по соглашению Сторон, составленному в простой письменной форме.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, разрешаются путем переговоров.

5.3. В случае невозможности разрешения возникших между сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Муниципальное казенное учреждение
«Дом общественных организаций»
446300, Самарская область,
г.Отрадный, ул.Комсомольская, 3

Получатель

ИНН 6372020713
КПП 637201001
ОГРН 1126372000732
БИК 043601001
УФК по Самарской области (4222,
ФУАГО, МКУ «ДОО»)
л\с 748.00.002. 3 Отделение Самара
г.Самара

Подпись _____
/Золотова О.А.
М.П.

Подпись _____ / _____
М.П.

Приложение №1к Соглашению о предоставлении субсидии в 2015 году за счет
средств городского бюджета победителю городского конкурса проектов и идей
«Отрадный – территория развития»

Смета расходов проекта				
№	Наименование расходов	Цена	Количество	Сумма
1.				
2.				
3.				
	ИТОГО:			

Подпись _____
/Золотова О.А.
М.П.

Подпись _____ / _____
М.П.

к Порядку определения объема и предоставления субсидий в 2015 году за счет средств городского бюджета победителям городского конкурса проектов и идей «Отрадный – территория развития»

O_T

Адрес: _____

Тел.: _____

**о согласии на проведение МКУ «Дом общественных организаций», органами
муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий,
целей и порядка предоставления субсидий**

В соответствии с требованиями статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ,
постановлением Администрации городского округа Отрадный от _____ № _____
«О проведении городского конкурса социальных проектов и идей «Отрадный-
территория развития» в 2015 году» _____

(наименование получателя субсидии)

заявляет о согласии на проведение уполномоченным представителем МКУ «Дом общественных организаций», органами финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат, понесенных при осуществлении социально-значимого проекта.

_____/_____

Подпись ФИО

Приложение 3
к Порядку определения объема и
предоставления субсидий в 2015
году за счет средств городского
бюджета победителям городского
конкурса проектов и идей
«Отрадный – территория развития»

Отчет о реализации проекта

Название проекта: _____

Период реализации: _____

1. Финансовый отчет

№ п/п	Статья расходов	Дата	Сумма (руб.)	
			Субсидии	Привлеченные средства
	Итого израсходовано			

Прилагаются копии всех расходных документов в соответствие со сметой.

2. Информационный отчет о мероприятии

Пожалуйста, ответьте на каждый вопрос, сохраняя нумерацию.

1. Сколько человек приняло участие в реализации проекта?
2. Какие цели были достигнуты в ходе реализации проекта?
3. С какими проблемами Вы столкнулись при реализации проекта? Как их решили?
4. Что Вы считаете наиболее ярким достижением проекта? Опишите.
5. Собираетесь ли Вы продолжить работу в данном направлении?

Приложение:

1. ксерокопии газетных и других публикаций в СМИ,
2. фотографии в электронном виде,
3. отзывы участников.

(Должность и ФИО)

М.П.

(подпись)